



## آئین نامه وام صندوق رفاه دانشگاه تهران

صندوق رفاه کارکنان دانشگاه تهران با مشارکت و سپرده گذاری کارکنان دانشگاه تهران تشکیل و به منظور تحقق و گسترش عدالت اجتماعی و ارائه خدمات رفاهی در زمینه پرداخت وام قرض الحسنه به اعضای هیات علمی، کارکنان و بازنشستگان اقدام می‌نماید.

عضویت در صندوق رفاه برای کلیه افراد ذیل از طریق مراجعه به سامانه [my.ut.ac.ir](http://my.ut.ac.ir) و انتخاب "فرایندهای وام صندوق رفاه و تجارت" از قسمت سامانه های رفاهی امکان پذیر می باشد.

- اعضای هیات علمی
- کارمندان
- بازنشستگان و موظفین

### حق عضویت در صندوق

حق عضویت اعضای صندوق به صورت ماهانه و به شرح ذیل از حقوق ایشان کسر و به حساب صندوق واریز می گردد:

- اعضای هیات علمی مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال
- کارکنان مبلغ ۷۵۰,۰۰۰ ریال
- بازنشستگان مبلغ ۳۷۵,۰۰۰ ریال

### میزان وام صندوق

مبلغ وام صندوق رفاه کارکنان حداکثر سه برابر موجودی و تا سقف ۲۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بیست و یک میلیون تومان) با اقساط ۳۰ ماهه پرداخت می‌گردد.

اعضاء می توانند سپرده خود را از طریق مراجعه به سامانه [my.ut.ac.ir](http://my.ut.ac.ir) و انتخاب "فرایندهای وام صندوق رفاه و تجارت" از قسمت سامانه های رفاهی در بخش افزایش موجودی اضافه و تکمیل نمایند.

## شرایط درخواست وام

۱. نداشتن بدهی به صندوق رفاه
۲. داشتن توان بازپرداخت وام براساس فرمول زیر (میزان اقساط وام بایستی از توان بازپرداخت وام کمتر باشد)  
**توان بازپرداخت = (حکم-کسورات قانونی) \* ۷۵٪ - اقساط وام های دیگر**
۳. چنانچه بیمه بازنشستگی متقاضی تامین اجتماعی باشد ترجیحاً در ۳ سال منتهی به پایان خدمت متقاضی وام نشود.
۴. بعد از تکمیل موجودی افراد می‌توانند از طریق مراجعه به سامانه [my.ut.ac.ir](http://my.ut.ac.ir) و انتخاب "فرایندهای وام صندوق رفاه و تجارت" از قسمت سامانه های رفاهی اقدام به ثبت نام نمایند.
۵. تسویه حساب زود هنگام جهت قرارگیری درنوبت وام جدید امکان پذیر نمی‌باشد.
۶. باز پرداخت وام طی ۳۰ ماه صورت می پذیرد.

## شرایط لازم برای ضامن

۱. ضامن بایستی از همکاران رسمی یا پیمانی انتخاب شود.
۲. همکارانی که بیمه بازنشستگی آنان تامین اجتماعی می باشد در سه سال پایان خدمت نمی توانند به عنوان ضامن انتخاب شوند.
۳. کارمندان قراردادی و موظفین نمی توانند به عنوان ضامن معرفی شوند.
۴. در صورت قطع همکاری ضامن یا وام گیرنده با دانشگاه، وام گیرنده موظف است سریعاً وضعیت خود را به اطلاع اداره کل امور رفاهی دانشگاه رسانده و در زمینه جایگزینی ضامن جدید اقدام نماید.

## شرایط انصراف از صندوق

۱. نداشتن بدهی به صندوق
  ۲. تکمیل فرم انصراف جهت عودت سپرده
  ۳. اعلام شماره حساب تجارت جهت واریز مبلغ
- تبصره: در صورت انصراف از صندوق عضویت مجدد به مدت یک سال امکان پذیر نمی باشد.